

**Дорожная карта
внедрения проекта «Школа Минпросвещения России»
на 2023 – 2024 гг.**

Цель: реализация дорожной карты внедрения проекта «Школа Минпросвещения России»

«Школа Минпросвещения России» представляет собой центр образования, воспитания и просвещения, объединяющий территориально и духовно детей и взрослых, разные поколения, разные профессии, разные социальные группы для обретения смысла жизни через познание, созидание, нравственные ценности для творческого построения будущего каждого и всех в России

Задачи:

1. Определение направлений деятельности школы, формирующих единое образовательное пространство.
2. Формирование модели школы будущего с выделением единых критериев и активностей, ее функционирования, обеспечивающей доступность качественного образования и предоставляющей равные возможности для всех обучающихся.
3. Формирование механизмов синхронизации и взаимодействия образовательных и учебных процессов (рабочие учебные программы, учебное расписание занятий, оценочные процедуры результатов обучения, линейка учебников, показателей деятельности) в существующей системе школьного образования, нормативных и методических документов, создание мотивирующих инструментов саморазвития и роста общеобразовательной организации.
4. Закрепление статуса учителя как основополагающего элемента в системе качественного российского образования и становления российской гражданственности подрастающего поколения.
5. Формирование механизмов вовлечения и поддержки семьи в процесс социализации, выбора жизненного пути, формирования мировоззрения и субъективного благополучия ребёнка.
6. Формирование личностных результатов обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения, смыслообразования и морально-этической ориентации.
7. Закрепление всеобщей ответственности за качественное отечественное образование подрастающего поколения страны (родители, государство, профессиональные и бизнес-сообщества, средства массовой информации, общественные объединения, местные территориальные сообщества).

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный /исполнитель	Ожидаемый результат
Нормативно – правовое обеспечение				
1	Назначение ответственного и определение состава рабочей группы по внедрению проекта «Школа Минпросвещения РФ»	Сентябрь 2023 г	Директор школы	Приказ о назначении ответственного и определение состава рабочей группы по внедрению проекта
2	Формирование комплекта распорядительных документов, обеспечивающих реализацию проекта «Школа Минпросвещения РФ»	Сентябрь – октябрь 2023 г	Директор школы	Приказ утверждения документов, обеспечивающих реализацию проекта «Школа Минпросвещения России»
Организационное обеспечение				
1	Организация проведения самодиагностики в рамках «Школа Минпросвещения России»	Сентябрь 2023	Заместитель директора Шаманова А.А	Приказ директора о проведении самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»
2	Проведение совещаний по реализации проекта «Школа Минпросвещения России», для рабочей группы	В течение года, согласно плану мероприятий	Заместители директора	Протоколы совещаний и семинаров
3	Формирование списков повышения КП педагогических работников по ДПП, учитывающих в содержании идеологию и модели внедрения проекта «Школа Минпросвещения РФ»	В течение года	Заместитель директора Матафонова А.В	Удостоверение о повышении квалификации. Совершенствование профессиональных компетенций руководителя и педагогов по вопросам моделирования эталонной школы проекта.
4	Организация участия школьной команды в рамках внедрения проекта «Школа Минпросвещения РФ»	В течение года, согласно плану мероприятий	Ответственные за реализацию проекта	Документы эталонной школы проекта «Школа Минпросвещения России»
5	Участие в информационно – образовательных семинарах, вебинарах по внедрению проекта.	В течение года		Письма о проведении информационно – образовательных семинарах
6	Введение раздела «Школа Минпросвещения РФ» на официальном сайте школы	В течение года	Заместитель директора Косыгина М.П	Раздел «Школа Минпросвещения РФ» с актуальной информацией сайте школы
1. Знание: качество и объективность				
7	Приведение в соответствие рабочих программ по учебным программам, 1 -11 классы, с использованием «Конструктора программ» на платформе edsoo	До сентября 2024	Учителя	Реализация единых рабочих программ по учебным предметам, использование базы электронных конспектов по урокам обновленных ФГОС.
8	Реализация единого календарно – тематического планирования	До сентября 2024	Учителя	Реализовано единое календарно – тематического планирования
9	Разработка и реализация рабочих программ по внеурочной деятельности, с использованием «Конструктора программ» на платформе edsoo	До сентября 2024	Учителя, педагоги доп. образования	Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности
10	Совершенствование типового положения по ВСОКО с учётом задач проекта «Школы Минпросвещения РФ» (+методические рекомендации)	В течение года	Администрация	Типовое положение ВСОКО, реализация положения по ВСОКО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный /исполнитель	Ожидаемый результат
11	Разработка единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям.	август	Администрация	Единые рекомендации по контрольным работам. Реализация единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям
12	Приведение в соответствие единой линейки учебников	В течение года	Директор, зав. библиотекой, рук-ли ШМО	Использование единой линейки учебников в соответствии с ФГОС НОО, ООО и изменений ФГОС СОО.
13	Расширить применение сетевой формы реализации образовательных программ	До сентября 2024	Директор, зам. директора	Расширена сетевая форма реализации образовательных программ
14	Совершенствование ИБЦ, внедрение системы электронной библиотеки	В течение года	Директор, зав. библиотекой	Реализация методических рекомендаций по созданию и функционированию библиотечного информационного центра
15	Разработка и реализация курсов центра «Точка роста»	август	Зам. директора, руководитель центра «Точка роста»	Реализация программ курсов, онлайн – Навигатор,38.РУ.
Инклюзивное образование				
16	Продолжить разработку локальных нормативных актов по организации получения образования обучающихся с ОВЗ, инвалидностью с учётом «Методических рекомендаций по реализации индивидуальных учебных планов обучающихся с ОВЗ»	До сентября 2024	Зам. директора, Огородникова Т.С, Кохан Л.А	Совершенствование учебного процесса с учётом «Методических рекомендаций по реализации индивидуальных учебных планов обучающихся с ОВЗ». Внесены изменения в локальные нормативные акты по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, инвалидностью.
17	Продолжить обеспечение реализации специальных образовательных программ по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, инвалидностью	До сентября 2024	Учителя - предметники	Совершенствование учебного процесса: реализуются специальные образовательные программы по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, инвалидностью
18	Расширить информационный блок по содержанию инклюзивного образования на сайте МОУ СОШ №5 УКМО	До сентября 2024	Зам. директора, отв. за сайт	Расширение информационного блока по содержанию инклюзивного образования на сайте МОУ СОШ №5 УКМО
19	Обеспеченность учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для организации получения образования обучающимися с ОВЗ, инвалидностью	До 1 сентября 2024	Директор, Зав. библиотекой, Рук-ль ШМО	Обеспечение учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами для организации получения образования обучающимися с ОВЗ, инвалидностью

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный /исполнитель	Ожидаемый результат
20	Обеспечить условия для повышения квалификации и переподготовки 100% педагогических работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, инвалидностью	До 1 сентября 2024	Зам. директора Рук-ли ШМО	Повышение квалификации и переподготовки 100% педагогических работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, инвалидностью
21	Обеспечить наличие ПК с доступом в Интернет для реализации технологий/средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ, инвалидностью	До 1 сентября 2024	Директор, зам. директора по АХЧ	Обеспечение наличия ПК с доступом в Интернет для реализации технологий/средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учитывающее особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ, инвалидностью
22	Обеспечить участие специалистов и педагогов в семинарах и тренингах, трансляции положительного опыта МОУ СОШ №5 УКМО в области реализации инклюзивного образования	До 1 сентября 2024	Огородникова Т.С, Кохан Л.А	Участие специалистов и педагогов в семинарах и тренингах, трансляции положительного опыта МОУ СОШ №5 УКМО в области реализации инклюзивного образования
Воспитание				
23	Продолжить работу по реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитания.	До 1 сентября 2024	Зам. директора Никольская Н.А, кл. рук-ли, педагоги доп.образования	Совершенствование процесса воспитания. Реализация рабочей программы по воспитанию, календарного плана воспитания.
24	Разработка единых подходов к работе с родителями	До 1 сентября 2024 г	Зам. директора Никольская Н.А, кл. рук-ли	Реализуется модуль программы воспитания «Работа с родителями»
25	Продолжить реализацию положения об организации внутришкольного пространства	До 1 сентября 2024 г	Зам. директора Никольская Н.А	Реализуется положение об организации внутришкольного пространства
26	Организовать работу по созданию бренда школы: (гимн, эмблема).	До 1 сентября 2024	Зам.директора Никольская Н.А	Реализована работа по развитию бренда школы
27	Создание уголков с государственной символикой в классных кабинетах	До 1 сентября 2024 г	Зав.кабинетами	Имеется уголок с государственной символикой
28	Создать и реализовать проект «Орлята России»	До 1 сентября 2024	Зам. директора Никольская Н.А	Организовано участие обучающихся в реализации проекта «Орлята России»
29	Функционирование медицентра (школьное ТВ, радио, школьная газета) в условиях «Точки роста»	До 1 сентября 2024	Организатор «Точки роста»	Расширена деятельность школьного медицентра
30	Продолжить развитие деятельности представителей детских и молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др)	До 1 сентября 2024	Зам. директора Никольская Н.А	Развитие детских и молодежных общественных объединений
31	Продолжить работу с Советом обучающихся, обеспечение функционирования и развития деятельности Штаба воспитательной работы	До 1 сентября 2024	Зам. директора Никольская Н.А	Развитие деятельности Совета обучающихся. Программа ученического самоуправления. Продолжается работа по функционированию и развитию деятельности Штаба воспитательной работы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный /исполнитель	Ожидаемый результат
32	Наличие Совета родителей	До 1 сентября 2024 г	Зам. директора Никольская Н.А	Продолжает работу по функционированию и развитию деятельности Совет родителей
33	Ввести в штатное расписание должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	До 1 сентября 2024	Зам. директора Никольская Н.А	Введена в штатное расписание должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
34	Усиление работы волонтерского движения	В течение года	Кирильченко Т.Г	Реализация проектов РДДМ
35	Организация летних тематических смен в школьном лагере	До 1 сентября 2024	Косыгина М.П	Сохранено количество летних тематических смен в школьном лагере
36	Создание условий для повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания	В течение года	Зам. директора Никольская Н.А	Созданы условия для повышения квалификации педагогических работников в сфере воспитания
Творчество				
37	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	В течение года	Зам. директора	Созданы условия для разработки/доработки и реализации программ ДОД
38	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	В течение года	Зам, директора Никольская Н.А, учителя – предметники, кл. рук-ли	Обеспечены условия для хорошего уровня подготовки обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях и др, на разных уровнях
39	Наличие объединений (школьный театр, школьный музей, школьный туристический клуб, школьный поисковый клуб, школьный спортивный клуб, школьный интеллектуальный клуб, школьный пресс – центр)	В течение года	Басаргина Ю.В Прокопьева Э.А Чернов А.А Фетцова С.В Волков Н.Л Кравцова О.А Никольская Н.А	Организованы объединения для внеурочной деятельности обучающихся.
40	Организация летнего лагеря (тематических смен), в том числе обеспечение участия обучающихся в каникулярных и профориентационных сменах	До 1 сентября 2024	Зам. директора Косыгина М.П	Созданы условия для участия обучающихся в каникулярных и профориентационных сменах
41	Функционирование школы полного дня, включая организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования	В течение года	Зам. директора	Функционирование школы полного дня, включая организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования
Профориентация				
42	Использование профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне, сонаправленных с комплексом мероприятий проекта «Билет в будущее»	В течение года	Зам. директора Никольская Н.А, рук-ль «Точка роста»	Включение в реестр, организация мероприятий
43	Соглашение с партнерами, предоставляющими площадку для организации профориентации	август	Директор	Заключены соглашения с партнерами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный /исполнитель	Ожидаемый результат
44	Увеличить профориентационные блоки, внедренные в учебные предметы, тематические классные часы	В течение года	Зам. директора Никольская Н.А, кл. рук-ли, педагоги - психологи	Реализация модуля «Профориентация» программы воспитания
45	Организация внеклассной проектно – исследовательской деятельности, связанной с реальными жизненными задачами	В течение года	Зам. директора Никольская Н.А, кл. рук-ли, педагоги - психологи	Расширена внеклассная проектно – исследовательская деятельность, связанная с реальными жизненными задачами
46	Организация профориентационного урока в рамках проекта «Билет в будущее»	В течение года	Педагоги - психологи	Расширен перечень профориентационных уроков в рамках проекта «Билет в будущее»
47	Участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»	В течение года	Зам. директора Никольская Н.А, Кл. рук-ли	Включение в реестр участников проекта на региональном уровне
Здоровье				
48	Реализация единых подходов к организации и контролю горячего питания	В течение года	Косыгина М.П	Реализованы единые подходы к организации и контролю горячего питания, система родительского контроля.
49	Организация просветительской деятельности по ЗОЖ, профилактика табакокурения, наркомании	В течение года	Зам. директора Никольская Н.А, кл. рук-ли	Увеличено число мероприятий по просветительской деятельности по ЗОЖ, профилактика табакокурения, наркомании
50	Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов (по видам спорта). Участие обучающихся в массовых физкультурно – спортивных мероприятиях	В течение года	Волков Н.Л	Обеспечение развития видов спорта в школьном спортивном клубе.
51	Охват обучающихся ВФСК «ГТО»	В течение года	Истомин А.Л Пекарев И.А	Обеспечен охват обучающихся от 10% до 30% обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный удостоверением, соответствующий его возрастной категории.
52	Доступность спортивной инфраструктуры в соответствии с требованиями Минпросвещения России и Минспорта России	В течение года	Директор, учителя физической культуры	Продолжена работа по обеспечению доступности спортивной инфраструктуры в соответствии с требованиями Минпросвещения России и Минспорта России
53	Участие обучающихся в массовых физкультурно – спортивных мероприятиях	В течение года	Учителя физической культуры	Обеспечено участие обучающихся в массовых физкультурно – спортивных мероприятиях
54	Разработка программы здоровьесбережения	В течение года	Учителя физической культуры	Продолжена работа по реализации программы по здоровьесбережению

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный /исполнитель	Ожидаемый результат
Учитель. Школьная команда.				
55	Реализация методических рекомендаций по внедрению единого штатного расписания	До 1 сентября 2023	Директор	Реализованы методические рекомендации по внедрению единого штатного расписания
56	Создание условий для повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием	В течение года	Директор	Обеспечены условия для повышения квалификации работников в области работы с единым штатным расписанием
57	Участие педагогов в конкурсном движении	В течение года	СклярOVA С.Н	Обеспечено участие педагогов в конкурсном движении
58	Развитие системы наставничества (методические рекомендации)	В течение года	Матафонова А.В	Программа наставничества по всем направлениям
59	Организовать методическое сопровождение педагогического состава	В течение года	Рук-ли ШМО	Организовано методическое сопровождение педагогического состава
Школьный климат				
60	Разработка локальных нормативных актов по организации психолого – педагогического сопровождения участников образовательных отношений	август	Зам. директора Матафонова А.В	Обеспечена реализация локальных нормативных актов по организации психолого – педагогического сопровождения участников образовательных отношений
61	Организация сопровождения обучающихся в соответствии с методическими рекомендациями по функционированию психологических служб в общеобразовательных организациях	В течение года	Быргазова Н.Б Суханова Т.Б	Продолжена работа по развитию психологической службы
62	Проведение социально – психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ	октябрь	Быргазова Н.Б Суханова Т.Б	Обеспечено регулярное проведение социально – психологического тестирования обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ
63	Организация эмоциональной поддержки в период подготовки и сдачи экзаменов	В течение года	Быргазова Н.Б	Организована эмоциональная поддержка обучающихся
64	Разработка антибуллинговой программы	октябрь	Никольская Н.А Быргазова Н.Б Матафонова А.В	Разработана антибуллинговая программа
Образовательная среда				
65	Реализация работы «Точка роста»	В течение года	Руководитель центра «Точка роста»	Организована работа центра «Точка роста»
66	Создание условий для реализации «Доступная среда»	В течение года	Директор	Реализации программы «Доступная среда»
67	ФГИС «Моя школа»	В течение года	Администрация, педколлектив	Использование ФГИС «Моя школа»
68	Реализация программы по безопасной сети интернет	В течение года	Администрация	Реализация модуля программы воспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный /исполнитель	Ожидаемый результат
69	ИКОП «Сферум»	В течение года	Администрация школы, педколлектив	Создание на базе ИКОП «Сферум» профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям, организация дистанционного обучения
70	Реализация государственно – общественного управления	До 1 сентября 2024	администрация	Продолжена работа по реализации и возможному расширению применения механизмов государственно – общественного управления
71	Оснащение IT- оборудованием в соответствии государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах РФ, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением	До 1 сентября 2024 г	директор	Обеспечено наличие мобильных цифровых учебных классов и оснащенность не менее 50 % учебных классов средствами отображения информации в соответствии Стандартом оснащения компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением