

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации

Хрипливая Н.М.
31 августа 2022 года

Приложение № 2
к приказу МОУ СОШ №5 УКМО
№136-од
от «31» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В МОУ СОШ №5 УКМО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью внедрения системы управления охраной труда Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области (далее – СОУТ МОУ СОШ №5 УКМО) является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники Организации.

1.2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в МОУ СОШ №5 УКМО, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются работодателем с учетом специфики деятельности организации, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

б) соблюдение законодательных и иных норм;

в) достижение целей в области охраны труда.

1.6. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением руководителя организации, с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.7. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих у работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах работодателя, находящихся в его ведении.

1.8. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, а так же на объектах охраны, в том числе на представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на указанных объектах в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.9 СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников МОУ СОШ №5 УКМО.

2. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ СУОТ. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2.1. Политика в области охраны труда является публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

2.2. Политика по охране труда в МОУ СОШ №5 УКМО разработана в соответствии с основными направлениями государственной политики в области охраны труда.

2.3. Ключевые принципы, цели и задачи, выполнение которых МОУ СОШ №5 УКМО принимает на себя:

- соблюдение федеральных законов и иных нормативно правовых актов по охране труда и других требований, которые МОУ СОШ №5 УКМО взялась выполнять;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья всех работников путем предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;
- создание, обеспечение функционирования и непрерывное совершенствование системы управления охраной труда;
- привлечение работников и их представителей к участию в управлении охраной труда;
- систематический контроль условий и охраны труда;
- проведение специальной оценки условий труда и ознакомление работников с результатами;
- содействие общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда.

2.4. Основными целями Политики в области охраны МОУ СОШ №5 УКМО является:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
- эффективное, устойчивое, научно обоснованное, социально и экономически сбалансированное развитие МОУ СОШ №5 УКМО с обеспечением охраны труда работников в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов;

- реализация федеральных и отраслевых целевых программ улучшения условий и охраны труда;
- постоянное улучшение условий и охраны труда работников, за счет совершенствования технологических процессов, технического оснащения, повышения уровня квалификации работников;
- материально-техническое обеспечение мероприятий по охране труда;
- профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с действующими законами, правилами, с объективным определением причин и установлением виновных в происшедших несчастных случаях;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, лечебно-профилактическими средствами за счет средств работодателя;
- реализация установленных государственным законодательством компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- принятие решений по вопросам охраны труда по согласованию с профсоюзными органами работников;
- систематическое обучение и повышение квалификации работников по охране труда;
- распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

2.5. Для достижения поставленных целей и реализации основных принципов деятельности в области охраны труда МОУ СОШ №5 УКМО, принимает на себя следующие обязательства:

- управлять условиями и охраной труда посредством функционирования и непрерывного совершенствования СУОТ;
- разрабатывать и реализовывать планы улучшения условий и охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- соблюдать приоритетность планируемых и реализуемых действий и мер, связанных с предупреждением травматизма и профессиональной заболеваемости;
- обеспечивать личную ответственность руководителей всех уровней за результаты работы в области охраны труда;
- проводить эффективную кадровую политику в области обеспечения охраны труда, основанную на качественном подборе и расстановке руководителей и специалистов, умеющих и стремящихся на высоком профессиональном уровне соблюдать требования охраны труда;
- постоянно совершенствовать СУОТ для улучшения показателей деятельности организации в сфере охраны труда;
- управление профессиональными рисками для предотвращения и предупреждения травматизма
- профилактика несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников;
- обеспечивать непрерывное обучение и повышение квалификации работников в области охраны труда, безопасности и культуры производства;
- информировать работников об условиях труда на рабочих местах, возможных рисках, гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда;
- обеспечивать систематический контроль условий и охраны труда;
- содействовать общественному контролю за соблюдением прав и законных интересов работников и их информированию в области охраны труда;

- использовать прогрессивные организационные и технические решения, обеспечивающие надлежащие условия труда, содержание рабочих мест;
- выявление и проведение оценки рисков производственного травматизма, профессиональных заболеваний, разработку и реализацию мер по их снижению;

2.6. Главной задачей реализации данной политики, являются создание условий, при которых МОУ СОШ №5 УКМО наиболее эффективно обеспечивается в достижение поставленных целей деятельности в области охраны труда.

2.7. Реализуя данную политику, руководство МОУ СОШ №5 УКМО обязуется обеспечивать деятельность в области охраны труда всеми необходимыми ресурсами, обеспечивать управление профессиональными рисками на рабочих местах, поддерживать необходимый уровень подготовки персонала в области охраны труда.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ

3.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей работодателя в области охраны, труда директор МОУ СОШ №5 УКМО организует разработку, пересмотр и актуализацию плана мероприятий по охране труда (далее – План), с учётом процедуры оценки и управления профессиональными рисками.

3.2. Разработка Плана осуществляется в соответствии с Примерным перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней утверждённым приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 771н.

В Плате отражаются:

- результаты проведенного работодателем анализа состояния условий и охраны труда в организации;
- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
- источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

4.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами

Управление охраной труда в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет работодатель в лице директора МОУ СОШ №5 УКМО.

Организация работ по охране труда осуществляется, лицом, назначенным ответственным за данное направление, в соответствии с приказом директора.

Порядок организации работы по охране труда в организации определяется ее Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, а так же требованиями настоящего Положения.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами осуществляется работодателем с использованием уровней управления.

Распределение обязанностей, подотчётности и ответственности между должностными лицами закрепляются в документальном виде:

- локальных нормативных актах;
- приказе/распоряжении о распределении обязанностей в сфере охраны труда между должностными обязанности в сфере охраны труда должны периодически подвергаться анализу и при необходимости корректироваться. Обязанности и ответственность субъектов управления устанавливаются в зависимости от уровней управления охраной труда.

5. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ

5.1. Процессы (процедуры), направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда.

- а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);
- б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);
- в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- г) проведение обучения работников;
- д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ)
- е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- к) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;
- л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- м) реагирование на аварийные ситуации;
- н) реагирование на несчастные случаи;
- о) реагирование на профессиональные заболевания.
- п) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- р) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- с) обеспечение социального страхования работников;
- т) взаимодействие с надзорными органами, органами исполнительной власти.

5.2. Основными процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
- б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

5.3. Порядок реализации процессов и процедур, перечисленных в п 5.1, 5.2 настоящего Положения устанавливается работодателем с учетом нормативно-правовых актов в области охраны труда и, при необходимости, закрепляется в отдельных стандартах, положениях или иных ЛНА.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур работодатель обеспечивает:

- оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда;
- получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- получение данных для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

6.2. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления, работодатель обеспечивает возможность осуществления как ступенчатого, так и общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

6.3. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта проверки и подлежат анализу.

6.4. Применяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

6.5. В случаях, когда в ходе проведения контроля выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований, и, как следствие, возможного возникновения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, незамедлительно осуществляются корректирующие действия, направленные на снижение профессионального риска.

7. УЛУЧШЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

7.1. В целях улучшения функционирования СУОТ реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

а) степень достижения целей МОУ СОШ №5 УКМО в области охраны труда;

б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей руководства, отраженных в Политике по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления и контроля по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов организации;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Должностные лица и работники, виновные в нарушениях требований безопасности и условий охраны труда, несут ответственность в пределах своих должностных и функциональных обязанностей в дисциплинарном, административном или судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Знание требований настоящего Положения учитывается при утверждении в должности заместителей директора.

8.3. Невыполнение требований данного Положения рассматривается как несоответствие работника занимаемой должности.

8.4. К лицу, допустившему нарушения требований безопасности, применяются в зависимости от характера нарушения следующие меры воздействия:

- проведение внепланового инструктажа по охране труда;
- проведение внеочередной проверки знаний по охране труда;
- объявление дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, увольнение с организации) в соответствии с Трудовым кодексом РФ.